

Emne: Referat SB-møde

Mødedato: 17. juni 2026	Mødested/lokale: Personalerummet	Mødet påbegyndes kl. 18:30	Mødet afsluttes senest kl. 21:00
Deltagere: Johnni, Mia, Helle, Pia, Lene, Louise, Mie, Morten, Zenja, Karina, Karin, Tina, Mikael			
Fraværende: Birgitte, Nikolaj			
Referent: Karina Snedevind			

0.	Evt.	Der spørges til om skolens årshjul over traditioner kommer ud til det nye skoleår. Der kommer et fælles årshjul for både skoledelen og for de traditioner som ligger fast i vores SFO. Klasseture ønskes drøftet
1.	Godkendelse af dagsorden	godkendt
2.	Godkendelse af referat	godkendt
3.	Siden sidst Overgang til Thyregod Bus	Tina har deltaget i processen omkring klassedannelsen for kommende 6. klasse, og arbejdet er forløbet rigtig godt. Der har været en solid og gennemtænkt proces, hvor både elevønsker og de voksnes pædagogiske overblik fra både Thyregod skole og vores egen skole er blevet inddraget. Resultatet bliver to klasser med henholdsvis 14 og 15 elever, og der vil være samlæsning i nogle timer på grund af klassestørrelserne. Alle elever har haft mulighed for at ønske fire kammerater – både fra egen skole og fra den anden skole. Ud fra ønskerne har alle elever fået mindst ét ønske opfyldt, og de fleste har fået to til tre. Kun én elev har fået opfyldt "kun" ét ønske. Klasserne er sammensat med fokus på at skabe så homogene grupper som muligt, samtidig med at der er taget højde for forskelligheder i både faglighed og social formåen. Efter sommerferien vil Anette og Tina drøfte, hvordan der kan udarbejdes en ny samarbejdsskrivelse, hvor der lyttes til både elevernes og lærernes ønsker om at besøge hinanden på tværs. Der blev spurgt til, om overleveringen ligger usædvanligt sent i år, og det blev bekræftet. Travlhed på Thyregod skole har skubbet processen, men det forventes stadig at

		blive gennemført uden problemer. Det er vigtigt at vide, hvilke voksne der skal have klasserne, og normalt ligger dette klar i slutningen af maj. Torsdag d. 25. juni afholdes der forældremøde på Thyregod Skole, hvor tidligere elever fra vores skole, som nu går i 7. klasse, vil stå for rundvisningen. Der blev orienteret om at der arbejdes på en løsning for de børn som ikke er tilmeldt SFO i ventetiden mellem skolen slutter 12:45 og busafgang 13:42. Dette meldes ud, når vi har en løsning.
4.	Skolebestyrelsen konstituerer sig	Formand: Pia Hjort Hansen, mor til Johanne og Marius Næstformand: Mikael Gadeberg, far til Valdemar og Otto Forældrerepræsentant: Helle Hansen Møller, mor til Liva og Adam Forældrerepræsentant: Mia Redsted, mor til Ebbe og Ellen Forældrerepræsentant: Birgitte Kjemtrup Høyer, mor til Esben, Hans og Lars Forældrerepræsentant: Louise Hougaard Thisgaard, mor til Emma og Frida Forældrerepræsentant: Mie Bjarnholt, mor til Johan 1. supl.: Zenja Tolstrup Therkildsen , mor til Naja og Milla 2. supl.: Lene Dalgaard Sørensen, mor til Alma, Agnes og Frederik 3. supl.: Morten Schønemann Rand, far til Marie og Ida
5.	Møde datoer	24/8 1/9 30/9 17:30-19:30 19/11 14/12 19/1 10/3 17:30 19:30 29/4 24/5 22/6
6.	Forældrerådspamflet	Pamfletten gennemlæses. Der er noget om klassesur der skal slettes efter at skolen har fået det som ansvarsområde.

7.	Årshjul	Det lægges ind i årshjulet under økonomi, at vi også her taler om ønske og drømme ift. disponering af budget.
8.	Skolecafe`	Arrangementet blev generelt vurderet som vellykket, især fordi der var gode og varierede aktiviteter. Det fungerede rigtig godt, at deltagerne blev inddelt i hold, hvilket skabte mere struktur og gjorde forløbet lettere at styre. Det blev også fremhævet som positivt, at forældre og børn kunne være sammen, og at børnene selv havde indflydelse på at vælge posten i deres egen klasse. Kageposten blev nævnt som en god aktivitet, selvom det sidste hold oplevede lang ventetid. Der var dog også flere udfordringer. Fremmødet var lavt, hvilket blev opfattet som ærgerligt. Der blev peget på, at tidspunktet muligvis lå uheldigt – både fordi det var dagen før grundlovsdag(fridag) og fordi det lå tæt på en forlænget weekend, samt karambolage med “fars og mors dagsarrangementer i SFO”. Derudover blev det nævnt, at torsdagen måske allerede var for belastet, og at der generelt er meget aktivitet i foreningslivet, hvilket gør det svært at finde det perfekte tidspunkt. Der var også usikkerhed om, hvorvidt arrangementet var frivilligt eller mødepligtigt for børnene, og om det var tydeligt nok kommunikeret ud. Flere oplevede, at tidsplanen burde være mere klar, og at tre timer føltes som meget. Det blev også bemærket, at hvis arrangementet starter kl. 11, så er børnene jo i skole og skal dermed deltage. Nogle hold var meget små, og det var ikke muligt at lave “drop ind og ud”, hvilket måske påvirkede deltagelsen. Afslutningsvis blev det foreslået, at arrangementet fremover placeres i april, hvor kalenderen måske er mindre presset.
9.	Forældrekontrakt	En overordnet forældrekontrakt for klassen kan være risikabel. I stedet kan et udkast baseret på anbefalinger være en god løsning. Det giver et fælles udgangspunkt uden at låse nogen fast for tidligt. Der bør være dialog i klassen, hvor forældrene selv er med til at beslutte, hvilken retning der skal være i forhold til brugen af de sociale medier / mobil. Det styrker ejerskabet og gør aftalerne mere holdbare. For forældrene bliver det langt lettere, når vi står sammen om fælles aftaler, og når vi kan læne os op ad noget konkret, som alle har været med til at forme.

		Det skal afklares, hvem der faciliterer kontrakten — læreren, SSP, skoleledelsen eller en kombination. Vi kan hente inspiration fra Kirkebakkeskolen, hvor både skoleleder og bestyrelsesformand har erfaring med netop forældrekontrakten, da de var de første i Vejle kommune, som har lavet en sådan. Derudover skal vi gennemgå vores reglement om mobilfri skole, så det passer ind i de nye aftaler og den fælles retning. Til sidst bør vi være opmærksomme på, om dette kan komme på dagsordenen til de kommende forældremøder. Måske skal bestyrelsesmødet lægges sådan, at vi når at holde mødet inden de første forældremøder afholdes.
12	Meddelelser	Genopslag af skolepædagog og vikar for børnehaveklasselederen. Ændring af ringetider kommer i et opslag for sig selv sammen med venskabsklasser. Til Aula: Ny bestyrelse med ny formand Forældrekontrakt Skolecafe Overgang til Thyregod skole
13	Eventuelt	Under eventuelt spørges der til klasseseture og den nye aftale om at skolens selv holder lejrskole. Der blev spurgt til, hvor lejrskolen kunne gå hen. Der er endnu ikke besluttet, hvor lejrskolen skal gå hen. Lejrskole er både et skole- og bestyrelsesønske, blandt andet fordi denne model gør det lettere at sikre, at der kan komme lærere med på turen. Det er en væsentlig del af begrundelsen for at vælge denne løsning. Nogle forældre har allerede betalt ind til en tur og ønsker at blive hørt. En mulighed kan være, at klassen får en anden type tur eller overnatning, eventuelt allerede i 4. klasse, så der stadig skabes noget fællesskab og oplevelser for børnene. Mange forældre spørger, om pengene må bruges til lejrskole, og det bør derfor tages op på de kommende forældremøder, så der er fuld klarhed og gennemsigtighed. Der må gives tilskud til diæter – omkring 90 kr. Der er også et ønske om at afklare, om turen kan gå til det samme sted som tidligere år — og om der skal være noget skriftlighed, der beskriver rammerne og beslutningen. Afgående formand: Takker for indsatsen — ”de seneste år har været de bedste. Brug tiden på det, der betyder noget

		for skolen. Det er en offentlig institution, så det skal nok gå, også budgetmæssigt".
--	--	---